

Planung eines Bildungsprojekts

Projektskizze

Titel: (Benennung des Projektes)	Projektverantwortlich: (Kontakt)
Zeit der Durchführung:	
Inhalte des Projektes	
Ziele des Projektes:	
Projektziele (Welches konkrete, verwertbare Ergebnis wird angestrebt?)	Agogische Ziele (Lernziele)
Erfolgskriterien	Erfolgskriterien
Was wollten wir erreichen? Woran erkennen wir, dass wir das Ziel erreicht haben? (Messbar)	
Akteure : (Wer führt das Projekt durch)	
Adressaten : (Für wen wollen wir etwas erreichen?)	

Beteiligte & Kooperationspartner:

(Wer soll oder muss einbezogen werden?)

Ausgangssituation & Analyse:

(ggf. Extrablatt)

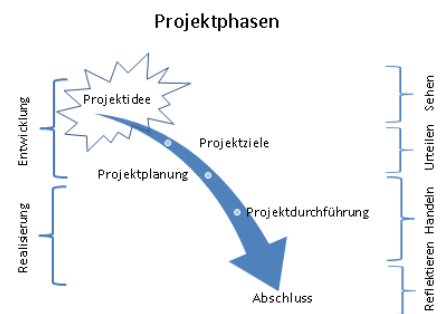
(Umfeld, SOWT, Markt)

Projektressourcen & Rahmenbedingungen:

(ggf. Extrablatt)

(Zeit, Material, Räume, Budget)

Ablauf:



(Phasen, wichtige Wegmarken)

Anmerkungen zur Projektorganisation

(Partizipation, Teams, Gruppen, Methoden, Werkzeuge)

Weitere Hinweise und Anmerkungen: